

## Conducir una Junta Usando los Principios del Cuidado Informado sobre el Trauma

### Preparación para la Junta

- Tener disponible agua y bocadillos sanos – trate de limitar la azúcar procesada
- Tener juguetes pequeños
  - Ayuda con el enfoque
  - Tenga pocas opciones- muchos pudieran ser una distracción
  - Una canasta sobre la mesa o unos cuantos montones – Accesible a todos
  - Opciones: ligas, crayolas y papel, pelotas para el estrés, plastilina, limpia-pipas.
- Ambiente físico del salón
  - ¿Estar consciente del espacio – ¿demasiado grande o pequeño?
  - Asegurar haya acceso a la puerta
  - Asientos – no demasiado cerca
  - Temperatura
  - Distracciones de afuera
  - Cuando las variables no se pueden controlar – pregunte al grupo qué cosas se pudieran presentar

### Inicio de la Junta

- Descripción de las expectativas y recordatorio acerca de cuidar de sí mismo
  - Duración de la junta
  - Moverse para estar comfortable – pararse, caminar, estirarse
  - Direcciones para los baños
  - Tiempo de los descansos, pero pueden salir cuando lo necesiten
- Actividad del hemisferio derecho del cerebro
  - Rompe-hielo o compartir
  - Las personas se pueden conectar antes de pasar al contenido
  - Recuérdeles que pueden “pasar”
  - Modelar el juego para establecer expectativas claras
  - Las actividades no deben incluir tocar o revelar información personal de trauma

### Durante la junta

- Piense acerca de los materiales
  - El mayor número de formatos posible: papel, pantalla, etc.
  - Proporcione de antemano
- Lenguaje
  - Explique los acrónimos
  - Tenga en la pared una lista de los acrónimos que se usan frecuentemente
  - Reflexione en la selección de palabras que usted usa.
- Tomen descansos
  - Programe los descansos

## Hosting a Meeting Using Principles of Trauma Informed Care

### Preparing for the Meeting

- Have water and healthy snacks available- try to limit processed sugar
- Have fidget toys
  - Helps with focus
  - Have a few options- too many though can be a distraction
  - Basket on the table or few piles- Accessible to all
  - Options: Rubber bands, crayons and paper, stress balls, play dough, pipe cleaners
- Room Environment
  - Be mindful of space- too big or small?
  - Ensure there is access to the door
  - Seating- not too close
  - Temperature
  - Outside distractions
  - When variables can't be controlled- debrief the group on what things may come up

### Starting the Meeting

- Description of expectations and reminders about caring for yourself
  - Length of meeting
  - Moving around to be comfortable- standing, walking, stretching
  - Directions to restrooms
  - Break times, however can leave when needed
- Right brain activity
  - Icebreaker or sharing
  - People can connect before moving into content
  - Remind people that they can "pass"
  - Model the game to set clear expectations
  - Activities should not include touching or revealing personal trauma information

### During the Meeting

- Think about materials
  - Many formats as possible: paper, screen, etc.
  - Provide in advance
- Language
  - Explain acronyms
  - Have a list of frequently used acronyms on the wall
  - Reflect on the choice of words that you use
- Take breaks
  - Have scheduled breaks